

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Setor Requisitante (Unidade/Setor/Depto.): SECRETARIA MUNICIPAL DE FINANÇAS/DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS DE JAQUEIRA/PE	
Responsável pela Demanda: HIGOR HERIQUE DE LIMA SILVA	Matrícula: 32880
Objeto: <input type="checkbox"/> Serviço não continuado <input checked="" type="checkbox"/> Serviço continuado SEM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Serviço continuado COM dedicação exclusiva de mão de obra <input type="checkbox"/> Material de consumo <input type="checkbox"/> Material permanente / equipamentos	
Forma de Contratação sugerida: <input checked="" type="checkbox"/> Modalidade da Lei Federal nº 14.133/2021 (DISPENSA, fundamento no inc. II do art. 75) <input type="checkbox"/> Pregão (Pregão Próprio) <input checked="" type="checkbox"/> Dispensa/Inexigibilidade <input type="checkbox"/> Adesão à IRP de outro Órgão	

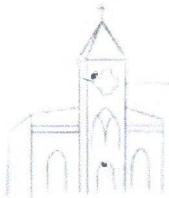
1. Justificativa da necessidade da contratação da solução, considerando o Planejamento Estratégico, se for o caso:

A gestão municipal busca a cada dia aperfeiçoar seus serviços. O grande volume de informações geradas constantemente deve ser realizado com segurança e agilidade, de forma a desburocratizar as atividades. A implantação do Sistema informatizado é um importante elemento para a melhoria dos processos internos e para a otimização das atividades a serem desenvolvidas pelas áreas afins, por conseguinte, assegurará o cumprimento dos objetivos e metas estabelecidos e para tal procuramos nos espelhar em observar quesitos técnicos mínimos hoje já utilizados pela Administração. Os objetivos institucionais estabelecidos foram: fornecer serviços com qualidade e tempestividade; aprimorar os resultados institucionais; conferir maior celeridade à tramitação processual; ser conhecido e reconhecido pelos munícipes, otimizando a relação custo-benefício pelos serviços públicos. Para fazer frente às transformações por que passa a administração Pública, torna-se imprescindível que a área gestão pública conte com sustentação administrativa e operacional, a partir de redesenho de processos, do desenvolvimento de sistemas informatizados e de banco de dados, de forma a possibilitar maior controle de informações e agilidade dos trabalhos e transparência pública.

Atualmente, as áreas gestão fiscal da Administração utilizam soluções para suporte a seus processos de trabalho operando com ferramentas que esperamos manter os padrões mínimos já existentes.

De igual modo, depois de ter ciência do final do prazo contratual da solução já existente, o pessoal técnico do Departamento de Patrimonio Municipal, fora solicitada cotação de preços dos serviços de locação do Sistema Integrado de Gestão Patrimonial.

Higor



2. Quantidade de serviço da solução a ser contratada:

Deverá ser selecionada proposta mais vantajosa, para a contratação de uma empresa especializada:

“Na prestação dos serviços especializados de instalação, configuração, hospedagem, manutenção do sistema, assessoramento, implantação e treinamento dos usuários, para atendimento da prefeitura municipal de jaqueira, de suas secretárias e fundos próprios detalhadamente, dos serviços estimados, conforme levantamento e cotação realizadas através do sistema particular regionalmente localizada, são:

ITEM	DESCRIÇÃO	Qtd	Un.	V. Unt.	V. Total
01	CONTRATAÇÃO EMPRESA ESPECIALIZADA PARA CESSÃO DE USO DE SISTEMA CONTROLE E GESTÃO PATRIMÔNIAL, INCLUINDO OS SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, CONFIGURAÇÃO, HOSPEDAGEM, MANUTENÇÃO DO SISTEMA, ASSESSORAMENTO, IMPLANTAÇÃO E TREINAMENTO DOS USUÁRIOS, PARA ATENDIMENTO DA PREFEITURA MUNICIPAL DE JAQUEIRA, DA SUAS SECRETÁRIAS E FUNDOS PRÓPRIOS. Pelo período de 4 (quatro) meses.	12	mês	R\$	R\$

3. Previsão de data em que deve ser assinado o instrumento contratual:

Até o dia 6 de fevereiro de 2026.

4. Previsão de execução integral do objeto:

Prestação de Serviço por 12 (doze) meses.

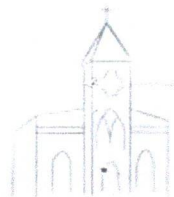
5. Créditos Orçamentários: A definir

5.1. Valor estimado da contratação pela modalidade: R\$ 37.908,48 (trinta e sete mil, novecentos e oito reais e quarenta e oito centavos).

5.1.1. Valor estimado investimento: Não se aplica.

5.2. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Conforme orçamento vigente. A Confirmar.

*O valor estimado leva em consideração a cotação efetuada no sitio FONTE DE PREÇOS <https://www.fontedeprecos.com.br/> com base na IN nº 73/2020 do Ministério da Economia e IN nº 65/2021.



Submeto Documento de Formalização da Demanda para avaliação.

Jaqueira/PE, 28 de janeiro de 2026.


HIGÓR HENRIQUE DE LIMA SILVA

Chefe do Departamento de Patrimonio do Municipio de Jaqueira-PE

De acordo. Encaminhe-se ao departamento de compras/CPL para que proceda à cotação eletrônica e, após apurados os melhores preços/cotações por item, ateste-se a realidade de mercado, fazendo os levantamentos de preço conclusos para apreciação e, se for o caso, autorização para prosseguimento e formalização da contratação direta sem licitação.

Jaqueira/PE, 28 de janeiro de 2026


ALDENIA GOMES DA SILVA
Secretária de Administração de Jaqueira/PE